

	 <b>MINISTERUL TINERETULUI ȘI SPORTULUI</b>		
		<b>Clubul Sportiv “Unirea” Focșani</b>	Nr. 2775 din 09.10.2019

## **COD DE CONDUITĂ ETICĂ SI PROFESIONALĂ A PERSONALULUI CONTRACTUAL DIN CLUBUL SPORTIV UNIREA FOCSANI**

### **CAPITOLUL I Domeniul de aplicare și principii generale**

#### **Sectiunea I - Domeniul de aplicare**

Art. 1. - (1) Prezentul cod de conduită etică si profesională, denumit in continuare Codul, reglementează normele de conduită etică si profesională a personalului contractual din cadrul Clubului Sportiv Unirea Focșani (Clubul).

(2) Normele de conduită etică și profesională prevăzute de prezentul cod sunt obligatorii pentru personalul contractual încadrat în baza prevederilor Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicata, cu modificările si completările ulterioare, și în conformitate cu OUG 57/ 2019 privind Codul administrativ.

#### **Sectiunea a-II-a - Obiective**

Art. 2. - Prezentul Cod urmărește să asigure creșterea calității activității profesionale, o bună administrare a resurselor în realizarea obiectivelor generale si specifice ale instituției, precum și eliminarea birocrăției și a faptelor de corupție, prin:

- a) reglementarea normelor de conduită profesională necesare realizării unor raporturi sociale și profesionale corespunzătoare creării și menținerii la nivel înalt a prestigiului Clubului si al personalului contractual din cadrul acestuia;
- b) informarea publicului cu privire la conduita profesională la care este îndreptățit să se aștepte din partea personalului contractual în exercitarea funcției;
- c) crearea unui climat de încredere și respect reciproc între cetățeni și personalul contractual al Clubului.

#### **Sectiunea a-III-a - Principii generale**

	 <b>MINISTERUL TINERETULUI ȘI SPORTULUI</b>		
		<b>Clubul Sportiv “Unirea” Focsani</b>	Nr. 2775 din 09.10.2019

Art. 3. - Principiile care guvernează conduita profesională a personalului contractual din Club sunt următoarele:

a) supremația Constituției și a legii - principiu conform căruia personalul contractual are îndatorirea de a respecta Constituția și legile țării;

b) prioritatea interesului public - principiu conform căruia personalul contractual are îndatorirea de a considera interesul public mai presus decât interesul personal, în exercitarea funcției deținute;

c) asigurarea egalității de tratament a cetățenilor în fața autorităților și instituțiilor publice - principiu conform căruia personalul contractual are îndatorirea de a aplica același regim juridic în situații identice sau similare;

d) profesionalismul - principiu conform căruia personalul contractual are obligația de a îndeplini atribuțiile de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate;

e) imparțialitatea și independența - principiu conform căruia angajații contractuali sunt obligați să aibă o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes altul decât interesul public, în exercitarea funcției deținute;

f) integritatea morală - principiu conform căruia personalului contractual îi este interzis să solicite sau să accepte, direct ori indirect, pentru el sau pentru altul, vreun avantaj ori beneficiu în considerarea funcției pe care o deține sau să abuzeze în vreun fel de această funcție;

g) libertatea gândirii și a exprimării - principiu conform căruia personalul contractual poate să-și exprime și să-și fundamenteze opiniile, cu respectarea ordinii de drept și a bunelor moravuri;

h) cinstea și corectitudinea - principiu conform căruia în exercitarea funcției personalul contractual trebuie să fie de bună-credință;

i) deschiderea și transparența - principiu conform căruia activitățile desfășurate în exercitarea diferitelor categorii de funcții sunt publice și pot fi supuse monitorizării cetățenilor;

j) responsabilitatea și răspunderea - principiu potrivit căruia personalul contractual răspunde în conformitate cu prevederile legale atunci când atribuțiile de serviciu nu au fost îndeplinite corespunzător.

#### **Sectiunea a -IV-a Termeni**

Art. 4. - În înțelesul prezentului Cod, expresiile și termenii de mai jos au următoarele semnificații:

	 <b>MINISTERUL TINERETULUI ȘI SPORTULUI</b>		
		<b>Clubul Sportiv “Unirea” Focsani</b>	Nr. 2775 din 09.10.2019

- a) personal contractual ori angajat contractual - persoana numită într-o funcție în cadrul Clubului, în condițiile Legii nr. 53/2003, republicata, cu modificările și completările ulterioare;
- b) funcție - ansamblul atribuțiilor și responsabilităților stabilite de Club, în temeiul legii, în fișa postului;
- c) interes public - acel interes care implică garantarea și respectarea, de către instituție, a drepturilor, libertăților și intereselor legitime ale cetățenilor, recunoscute de Constituție, legislația internă și tratatele internaționale la care România este parte, precum și îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, cu respectarea principiilor eficienței, eficacității și economicității cheltuirii resurselor;
- d) interes personal - orice avantaj material sau de altă natură, urmărit ori obținut, în mod direct sau indirect, pentru sine ori pentru alții, de către personalul contractual prin folosirea reputației, influenței, facilităților, relațiilor, informațiilor la care are acces, ca urmare a exercitării atribuțiilor funcției;
- e) conflict de interese - acea situație sau împrejurare în care interesul personal, direct ori indirect, al angajatului contractual contravine interesului public, astfel încât afectează sau ar putea afecta independența și imparțialitatea sa în luarea deciziilor ori îndeplinirea la timp și cu obiectivitate a îndatoririlor care îi revin în exercitarea funcției deținute;
- f) informație de interes public - orice informație care privește activitățile sau care rezultă din activitățile instituției, indiferent de suportul ei;
- g) informație cu privire la date personale - orice informație privind o persoană identificată sau identificabilă.

## **CAPITOLUL II Norme generale de conduită profesională a personalului contractual**

### **Asigurarea unei activități profesionale de calitate**

Art. 5. - (1) În exercitarea funcției pe care o detine, personalul contractual are obligația de a avea un comportament profesionist, precum și de a asigura, în condițiile legii, transparența administrativă, pentru a câștiga și a menține încrederea publicului în integritatea, imparțialitatea și eficacitatea instituției.

(2) Personalul contractual are obligația de a asigura un serviciu public de calitate în beneficiul cetățenilor prin participarea activă la luarea deciziilor și la transpunerea lor în practică, în scopul realizării competențelor autorităților și ale instituțiilor publice, în

	 <b>MINISTERUL TINERETULUI ȘI SPORTULUI</b>		
		<b>Clubul Sportiv "Unirea" Focsani</b>	Nr. 2775 din 09.10.2019

limitele atribuțiilor stabilite prin fișa postului.

### **Respectarea Constituției și a legilor**

Art. 6. - Angajații contractuali au obligația ca prin actele și faptele lor să promoveze supremația legii, să respecte Constituția și legile țării, statul de drept, drepturile și libertățile fundamentale ale cetățenilor, precum și să acționeze pentru punerea în aplicare a dispozițiilor legale, în conformitate cu atribuțiile care le revin, cu respectarea eticii profesionale.

### **Loialitatea față de institutie**

Art. 7. - (1) Personalul contractual are obligația de a apăra cu loialitate prestigiul Clubului, precum și de a se abține de la orice act ori fapt care poate produce prejudicii imaginii sau intereselor legale ale acestuia.

(2) Angajaților contractuali le este interzis:

- a) să exprime în public aprecieri neconforme cu realitatea în legătură cu activitatea Clubului, cu politicile și strategiile acestuia ori cu proiectele de acte cu caracter normativ sau individual;
- b) să facă aprecieri neautorizate în legătură cu litigiile aflate în curs de soluționare și în care Clubul are calitatea de parte sau să furnizeze în mod neautorizat informații în legătură cu aceste litigii;
- c) să dezvăluie și să folosească informații care au caracter secret, în alte condiții decât cele prevăzute de lege;
- d) să acorde asistență și consultanță persoanelor fizice sau juridice în vederea promovării de acțiuni juridice ori de altă natură împotriva statului sau Clubului în care își desfășoară activitatea.

(3) Prevederile alin. (2) lit. a)-d) se aplică și după încetarea raportului de muncă, pentru o perioadă de 2 ani, dacă dispozițiile din legi speciale nu prevăd alte termene.

(4) Prevederile prezentului Cod nu pot fi interpretate ca o derogare de la obligația legală a personalului contractual de a furniza informații de interes public celor interesați, în condițiile legii.

	 <b>MINISTERUL TINERETULUI ȘI SPORTULUI</b>		
		<b>Clubul Sportiv “Unirea” Focsani</b>	Nr. 2775 din 09.10.2019

### **Obligații în exercitarea dreptului la libera exprimare**

Art. 8. - (1) În îndeplinirea atribuțiilor de serviciu angajații contractuali au obligația de a respecta demnitatea funcției deținute, corelând libertatea dialogului cu promovarea intereselor Clubului.

(2) În activitatea lor, angajații contractuali au obligația de a respecta libertatea opiniilor și de a nu se lăsa influențați de considerente personale sau de popularitate.

(3) În exprimarea opiniilor, personalul contractual trebuie să aibă o atitudine conciliantă și să evite generarea conflictelor datorate schimbului de păreri.

(4) Personalul contractual are dreptul la libera exprimare, în condițiile legii.

(5) În exercitarea dreptului la liberă exprimare, personalul are obligația de a nu aduce atingere demnității, imaginii, precum și vieții intime, familiale și private a oricărei persoane.

### **Activitatea publică**

Art. 9. - (1) Comunicarea oficială a informațiilor și datelor privind activitatea clubului, precum și relațiile cu mijloacele de informare în masă se asigură de către persoana desemnată în acest sens de conducătorul Clubului, în condițiile legii.

(2) Angajații contractuali desemnați să participe la activități sau dezbateri publice, în calitate oficială, trebuie să respecte limitele mandatului de reprezentare încredințat de conducătorul Clubului.

(3) În cazul în care nu sunt desemnați în acest sens, angajații contractuali pot participa la activități sau dezbateri publice, având obligația de a face cunoscut faptul că opinia exprimată nu reprezintă punctul de vedere oficial al Clubului.

(4) Angajații contractuali își asumă responsabilitatea pentru apariția publică și pentru conținutul informațiilor prezentate, care trebuie să fie în acord cu principiile și normele de conduită prevăzute de prezentul cod.

### **Limitele delegării de atribuții**

Art. 10. - (1) Delegarea de atribuții corespunzătoare unei funcții contractuale vacante se dispune motivat prin act administrativ de către persoana care are competența de numire în funcție, pe o perioadă de maximum 6 luni într-un an calendaristic, în condițiile

	 <b>MINISTERUL TINERETULUI ȘI SPORTULUI</b>		
		<b>Clubul Sportiv “Unirea” Focsani</b>	Nr. 2775 din 09.10.2019

prezentului cod.

(2) Delegarea de atribuții corespunzătoare unei funcții contractuale ocupate al cărei titular se află în concediu în condițiile legii sau este delegat ori se află în deplasare în interesul serviciului se stabilește prin fișa postului și operează de drept, în condițiile prezentului cod.

(3) Delegarea de atribuții corespunzătoare unei funcții contractuale nu se poate face prin delegarea tuturor atribuțiilor corespunzătoare unei funcții către același angajat contractual. Angajatul contractual care preia atribuțiile delegate exercită pe perioada delegării de atribuții și atribuțiile funcției pe care o deține, precum și atribuțiile parțial preluate, cu excepția situației în care atribuțiile delegate presupun exercitarea controlului ierarhic asupra funcției deținute.

(4) Delegarea de atribuții se face numai cu informarea prealabilă a angajatului contractual căruia i se delegă atribuțiile.

(5) Angajatul contractual care preia atribuțiile delegate trebuie să îndeplinească condițiile de studii și de vechime necesare pentru ocuparea funcției ale cărei atribuții îi sunt delegate.

(6) Nu pot fi delegate atribuții personalului contractual debutant sau celui care exercită funcția în temeiul unui raport de serviciu cu timp parțial.

### **Folosirea imaginii proprii**

Art. 11. - În considerarea funcției pe care o deține, personalului contractual îi este interzis să permită utilizarea numelui sau a imaginii proprii în acțiuni publicitare pentru promovarea unei activități comerciale, precum și în scopuri electorale.

### **Conduita în relațiile cu cetățenii**

Art. 12. - (1) În relațiile cu persoanele fizice și cu reprezentanții persoanelor juridice care se adresează Clubului, angajații sunt obligați să aibă un comportament bazat pe respect, bună-credință, corectitudine, integritate morală și profesională.

(2) Personalul contractual are obligația de a nu aduce atingere onoarei, reputației, demnității, integrității fizice și morale a persoanelor din cadrul Clubului, precum și persoanelor cu care intră în legătură în exercitarea funcției, prin:

a) întrebuințarea unor expresii jignitoare;

	 <b>MINISTERUL TINERETULUI ȘI SPORTULUI</b>		
		<b>Clubul Sportiv “Unirea” Focsani</b>	Nr. 2775 din 09.10.2019

- b) acte sau fapte care pot afecta integritatea fizică sau psihică a oricărei persoane.
- (3) Personalul contractual trebuie să adopte o atitudine imparțială și justificată pentru rezolvarea legală, clară și eficientă a problemelor cetățenilor.
- (4) Pentru realizarea unor raporturi sociale și profesionale care să asigure demnitatea persoanelor, eficiența activității, precum și creșterea calității serviciului public, se recomandă respectarea normelor de conduită prevăzute la alin. (1) - (3) și de către celelalte subiecte ale acestor raporturi.
- (5) Personalul contractual trebuie să adopte o atitudine demnă și civilizată față de orice persoană cu care intră în legătură în exercitarea funcției, fiind îndrituiți, pe bază de reciprocitate, să solicite acesteia un comportament similar.
- (6) Personalul contractual are obligația de a asigura egalitatea de tratament a cetățenilor în fața Clubului, principiu conform căruia personalul contractual are îndatorirea de a preveni și combate orice formă de discriminare în îndeplinirea atribuțiilor profesionale.

### **Conduita în cadrul relațiilor internaționale**

- Art. 13. - (1) Personalul contractual care reprezintă Clubul în cadrul unor organizații internaționale, instituții de învățământ, conferințe, seminarii și alte activități cu caracter internațional are obligația să promoveze o imagine favorabilă țării și instituției pe care o reprezintă.
- (2) În relațiile cu reprezentanții altor state, angajaților contractuali le este interzis să exprime opinii personale privind aspecte naționale sau dispute internaționale.
- (3) În deplasările în afara țării, personalul contractual este obligat să aibă o conduită corespunzătoare regulilor de protocol și să respecte legile și obiceiurile țării gazdă.

### **Interdicția privind acceptarea darurilor sau a altor avantaje**

Art. 14. - Salariaților Clubului Sportiv Unirea le este interzis să solicite ori să accepte, direct sau indirect, pentru ei sau pentru alții, în considerarea funcției lor, daruri sau alte avantaje.

### **Obiectivitate și responsabilitate luarea deciziilor**

	 <b>MINISTERUL TINERETULUI ȘI SPORTULUI</b>		
		<b>Clubul Sportiv “Unirea” Focsani</b>	Nr. 2775 din 09.10.2019

- Art. 15. - (1) În procesul de luare a deciziilor, angajații contractuali au obligația să acționeze conform prevederilor legale și să își exercite capacitatea de apreciere în mod fundamentat și imparțial.
- (2) Angajaților contractuali le este interzis să promită luarea unei decizii de către Club, de către alt angajat contractual, precum și îndeplinirea atribuțiilor în mod privilegiat.
- (3) În exercitarea atribuțiilor specifice funcțiilor de conducere, angajații Clubului au obligația să asigure egalitatea de șanse și tratament cu privire la dezvoltarea carierei personalului din subordine, în condițiile legislației specifice aplicabile fiecărei categorii de personal.
- (4) Relațiile de subordonare sunt aplicate numai în cazul instrucțiunilor de ordin profesional, conducerea fiind lipsită de dreptul de a solicita subordonaților efectuarea unor sarcini de ordin personal.
- (5) În vederea îmbunătățirii activității Clubului, conducerea este obligată să sprijine propunerile și inițiativele motivate ale personalului din subordine, să asigure organizarea activității personalului, să repartizeze sarcinile și responsabilitățile în mod echilibrat, corespunzător nivelului de competență aferent funcției deținute a fiecărei persoane din subordine.
- (6) Personalul contractual de conducere are obligația să examineze și să aplice cu obiectivitate criteriile de evaluare a competenței profesionale pentru personalul din subordine, atunci când propune ori aprobă avansări, promovări, acordarea de stimulente materiale sau morale, excluzând orice formă de favoritism ori discriminare.
- (7) Personalului contractual de conducere îi este interzis să favorizeze sau să defavorizeze accesul ori promovarea în funcțiile contractuale pe criterii discriminatorii, de rudenie, afinitate sau alte criterii neconforme cu principiile prevăzute de prezentul Cod.

### Utilizarea resurselor publice

- Art. 16. - (1) Personalul contractual este obligat să asigure ocrotirea proprietății publice și private a statului aflată în administrarea Clubului, să evite producerea oricărui prejudiciu, acționând în orice situație ca un bun proprietar.
- (2) Personalul contractual are obligația să folosească timpul de lucru, precum și bunurile aparținând Clubului numai pentru desfășurarea activităților aferente funcției deținute.
- (3) Personalul contractual trebuie să propună și să asigure, potrivit atribuțiilor care îi revin, folosirea utilă și eficientă a banilor publici, în conformitate cu prevederile legale.



	 <b>MINISTERUL TINERETULUI ȘI SPORTULUI</b>		
		<b>Clubul Sportiv “Unirea” Focsani</b>	Nr. 2775 din 09.10.2019

(4) Personalului contractual care desfășoară activități publicistice în interes personal sau activități didactice îi este interzis să folosească timpul de lucru ori logistica Clubului pentru realizarea acestora.

### **Participarea la achiziții, concesiuni sau închirieri**

Art. 17. - (1) Angajatul contractual nu poate achiziționa un bun aflat în proprietatea privată a statului și în administrarea sau în patrimoniul Clubului, supus vânzării în condițiile legii, în următoarele situații:

a) când a luat cunoștință, în cursul sau ca urmare a îndeplinirii atribuțiilor de serviciu, despre valoarea ori calitatea bunurilor care urmează să fie vândute;

b) când a participat, în exercitarea atribuțiilor de serviciu, la organizarea vânzării bunului respectiv;

c) când poate influența operațiunile de vânzare sau când a obținut informații la care persoanele interesate de cumpărarea bunului nu au avut acces.

(2) Dispozițiile alin. (1) se aplică în mod corespunzător și în cazul concesiunii sau închirierii unui bun aflat în proprietatea publică ori privată a statului sau în administrarea Clubului.

(3) Angajaților contractuali le este interzisă furnizarea informațiilor referitoare la bunurile proprietate publică sau privată a statului aflate în administrarea Clubului, supuse operațiunilor de vânzare, concesiune sau închiriere, în alte condiții decât cele prevăzute de lege.

### **Respectarea regimului juridic al conflictului de interese și al incompatibilităților**

Art. 18. - (1) Personalul contractual are obligația de a respecta întocmai regimul juridic al conflictului de interese și al incompatibilităților, precum și normele de conduită.

(2) În aplicarea prevederilor alin.(1), personalul trebuie să exercite un rol activ, având obligația de a evalua situațiile care pot genera o situație de incompatibilitate sau un conflict de interese și de a acționa pentru prevenirea apariției sau soluționarea legală a acestora.

(3) În situația intervenirii unei incompatibilități sau a unui conflict de interese, angajații au obligația de a acționa conform prevederilor legale pentru încetarea lor în termen legal.

	 <b>MINISTERUL TINERETULUI ȘI SPORTULUI</b>		
		<b>Clubul Sportiv "Unirea" Focsani</b>	Nr. 2775 din 09.10.2019

## **Îndeplinirea atribuțiilor**

- Art. 19. - (1) Angajații contractuali răspund, potrivit legii, de îndeplinirea atribuțiilor ce le revin din funcția pe care o dețin, precum și a atribuțiilor ce le sunt delegate.
- (2) Personalul contractual are îndatorirea să îndeplinească dispozițiile primite de la superiorii ierarhici.
- (3) Personalul contractual are dreptul să refuze, în scris și motivat, îndeplinirea dispozițiilor primite de la superiorul ierarhic, dacă le consideră ilegale. Personalul contractual are îndatorirea să aducă la cunoștință superiorului ierarhic al persoanei care a emis dispoziția astfel de situații.
- (4) În cazul în care se constată, în condițiile legii, legalitatea dispoziției prevăzute la alin. (3), persoana răspunde în condițiile legii.

### **Păstrarea secretului de stat, secretului de serviciu și confidențialitatea**

Art. 20. - Personalul contractual are obligația să păstreze secretul de stat, secretul de serviciu, precum și confidențialitatea în legătură cu faptele, informațiile sau documentele de care ia cunoștință în exercitarea funcției, în condițiile legii, cu aplicarea dispozițiilor în vigoare privind liberul acces la informațiile de interes public.

### **Obligația respectării regimului cu privire la sănătate și securitate în muncă**

Art. 21. - Personalul contractual are obligația de a se supune controlului de medicina muncii și expertizelor medicale ca urmare a recomandărilor formulate de medicul de medicina muncii, în condițiile legii.

## **CAPITOLUL III Dispoziții finale Norme de conduita specifice unor functii contractuale**

Art. 22. Normele generale de conduită etica și profesională a personalului contractual din cadrul Clubului se completează cu:

	 <b>MINISTERUL TINERETULUI ȘI SPORTULUI</b>		
		<b>Clubul Sportiv “Unirea” Focsani</b>	Nr. 2775 din 09.10.2019

- a) dispozițiile Legii nr. 53/2003- Codul Muncii, republicata, cu modificările si completările ulterioare;
- b) dispozițiile OUG 57/2019 privind Codul Administrativ;
- c) dispozițiile Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfasoara activitate de control financiar preventiv propriu, aprobate prin Ordinul MFP nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv, pentru persoanele care exercita controlul financiar preventive propriu.

Art. 23 - (1) Încălcarea dispozițiilor prezentului Cod atrage răspunderea disciplinară a personalului contractual, în condițiile legii și a Regulamentului intern al Clubului.

(2) Comisia de disciplina constituită la nivelul Clubului are competența de a cerceta încălcarea prevederilor prezentului Cod și de a propune aplicarea sancțiunilor disciplinare în condițiile Legii nr. 53/2003, republicată, cu modificările si completările ulterioare si a Regulamentului Intern al Clubului.

(3) În cazurile în care faptele săvârșite întrunesc elementele constitutive ale unor/infracțiuni, vor fi sesizate organele de urmărire penală competente, în condițiile legii.

(4) Personalul contractual răspunde patrimonial, potrivit legii, în cazurile în care, prin faptele săvârșite cu încălcarea normelor de conduită etică si profesională, aduce prejudicii persoanelor fizice sau juridice.

Art. 24. – (1) Prezentul Cod de conduită intră în vigoare în 10 zile de la data aprobării acestuia de către directorul Clubului.

(2). În termen de 10 zile de la data aprobării (**aprobat prin Anexa nr. 1 la prezentul Cod**), prezentul Cod se afișează/se publică la avizierul sau pe site-ul oficial al Clubului, se difuzează și se aduce la cunoștința fiecărui salariat al Clubului, sub semnătură, de către persoana cu atribuții de resurse umane din cadrul institutiei.

Art. 25. La încadrarea într-o funcție ce face obiectul reglementării prezentului Cod, persoana cu atribuții de resurse umane din cadrul Clubului are obligația să aducă la cunoștința fiecărei persoane nou încadrate prevederile acestui Cod, sub semnătură.

**Director,**  
**Prof. Vilcu Petrea**

	 <b>MINISTERUL TINERETULUI ȘI SPORTULUI</b>		
		<b>Clubul Sportiv “Unirea” Focsani</b>	Nr. 2775 din 09.10.2019

Decizie

**Privind aprobarea  
Codul de conduita etică și profesională a personalului contractual din Clubul Sportiv Unirea Focșani**

Conducerea Clubului Sportiv Unirea Focșani reprezentata prin prof. VÎLCU PETREA – în calitate de DIRECTOR – având împuterniciri legale conf. Ord. ANST nr. 1863 / 19.09.2011. În conformitate cu prevederile :

- OUG 57/2019 - privind Codul administrativ;
- Legii 53/2003 - privind Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;

Decid

Art. 1 Se aprobă Codul de conduitaă etică și profesională al personalului contractual angajat al Clubului Sportiv Unirea Focșani.

Art.2 Codul reglementează normele de conduită ale personalului angajat al Clubului.

Art. 3 Prevederile prezentului cod și a deciziei de adoptare a codului vor fi aduse la cunoștința personalului angajat al clubului și va fi afișat la sediul instituției.

Art.4 Cu ducerea la îndeplinire a prezentului cod și a prezentei decizii se însărcinează Biroul resurse umane

Aprobat,

	 <b>MINISTERUL TINERETULUI ȘI SPORTULUI</b>		
		<b>Clubul Sportiv “Unirea” Focsani</b>	Nr. 2775 din 09.10.2019

Director Prof. Vîlcu Petrea